

武陟县司法局 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》有关要求，特向社会公布 2023 年度政府信息公开年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项，共六个部分组成。本报告数据统计期限自 2023 年 1 月 1 日-2023 年 12 月 31 日。

2023 年，武陟县司法局按照县委、县政府统一安排部署，加强组织领导，强化工作机制，扎实完成上级安排各项政务公开任务，全局政务公开工作持续走深走深。

（一）主动公开情况

2023 年，县司法局坚持“阳光政务”、“透明政务”，采取线上线下方式主动开展信息公开，在办公大厅对党务政务公开领导小组、政务审批服务事项、科室结构职责、党务政务公开监督小组、“三重一大”事项、“党员党务”、财务支出等项目进行依法公开，加强“武陟司法行政在线”微信公众号建设，及时对人民陪审员选任、年度司法行政工作要点、司法局法治政府建设工作报告、九九重阳节公证公益服务月等内容进行及时公开，2023 年共发布各类政务信息 398 条。

（二）依申请公开情况

2023 年以来，我局未收到政府信息公开申请；没有发生因为政府信息公开工作引发的行政复议、行政诉讼、举报投诉等情况。

（三）政府信息管理情况

我局高度重视信息管理，一是建立《机关干部积分量化考核管理办法》，每个股室、司法所明确 1 名信息员，根据科室的业务性质，普法、依法行政等业务科室每月不低于 4 篇、综合科室每月不低于 2 篇、15 个司法所每月不低于 1 篇，确保人人肩上有担子、有压力；二是建立教育培训制度。常态举办“出彩司法行政大讲堂”、青年干警研习活动，推行“下沉工作法”，把有素质、有功底、有热情的年轻干警组织起来；三是实行信息通报制度，每月通报当月各股室、司法所供稿数量，全局上下形成合力干工作、一起讲外宣的良好态势。此外，还坚持奖惩等制度。在规范制度下，今年共报送各类信息 200 余篇

（四）政府信息公开平台建设情况。

明确一名分管副职牵头信息工作，除依法在政府网站、公共法律服务大厅、党务政务公开栏、宣传彩页等形式公开政务信息，推动多方式公开，开辟了“武陟司法行政在线”微信公众号、“武陟县司法局”今日头条号等信息公开新平台。形成了覆盖城乡、多层次、多渠道的本系统政府信息公开网络。

（五）监督保障情况。

成立了政务公开工作领导小组，建立健全了相关保障机制，定期对各股室、律证股政务公开进行检查，开通 7292543 监督电话。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

过去的一年，虽然取得了一定成绩，但是距离上级部门要求和群众期盼还有不小差距，比如还存在信息公开更新不及时、公开内容不够全面等问题。下步工作，我局将按照相关工作条例做好以下工作：

一是进一步重视起来，压实责任，细化职责分工，优化组织结构，完善工作机制，明确专人负责信息公开的对接、报送、公开等工作，倡导全民写作机制，明确每个股室每月不少于1篇信息，持续加强信息报送工作力度，确保我局信息报送的质量和时效；

二是进一步完善信息公开工作机制，通过组织召开联席会，加强各股室协调联动，提高信息共享和业务协同能力，确保答复的准确性；

三是进一步强化审核把关，严格执行信息公开部门接件、业务部门办件、法制部门（法律顾问以及公职律师）审件、主管领导核准的工作流程，确保依法依规做好依申请公开答复。

六、其他需要报告的事项

无收取信息处理费情形。