

武陟县城市管理局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，武陟县城管局认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕政府信息公开工作的统一部署和要求，明确责任部门、完成时间，确保公开工作取得实效。

(一) 主动公开情况。及时公开工作报告、政府文件、公告通告、人事任免、部门工作动态等政务信息100余条。

(二) 依申请公开情况。2022年本单位未收到信息公开申请。

(三) 政府信息管理情况。根据《政府信息公开保密审查制度》，按照“谁公开、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，加强上网信息审核把关，没审核的信息一律不上网，确保信息公开标准化、规范化运行，着力提升政府信息公开质量。

(四) 政府信息公开平台建设情况。加强平台建设，推行多渠道公开。认真挖掘新载体、新形式，促进政务公开形式多样化。通过行政服务大厅、融媒体、报刊、微信公众号、美篇等方式主动公开政务信息100余条，全年共上报信息220余条。

(五) 监督保障情况。成立了政务公开工作领导小组，全面负责政务公开工作的组织、协调、推进、监督，制定了具体的实施方案，根据政务公开工作要求，及时向社会公开相关信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年度废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	488		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	77		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	140.0898		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况								
	自然人	法人或其他组织					总计		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)							0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							0
		2.其他法律法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
5.属于三类内部事务信息							0		

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我局着重加大了城管工作公开力度，对工作信息的编写及报送制定了完整的制度，全年信息报送数量和质量明显提高，多篇信息在市级、省级媒体上刊发，但信息公开工作中仍存在一些不足：一是一般化信息较多，有特点的信息少，如日常性、活动性信息多，综合性、思想性的信息少；二是信息素材获取不畅。工作中好的经验做法和建议出在一线，大量的信息源头还是出在基层一线和业务部门，报送信息积极性普遍不高，造成信息资源浪费，也阻隔了领导了解下情和政策执行情况的一个通道。

下步，我局将加强对一线工作者和业务科室信息上报的管理，定期深入基层和下属业务部门开展调研，全面加强向上级业务部门的信息沟通，多渠道、多途径地搜集，掌握信息第一手材料，并通过制定考核评分，完善奖惩机制，激发一线工作者报送信息的积极性，从而不断提高信息的质量和特色，撰写出更多具有经验、特色和教育意义的信息。

六、其他需要报告的事项

2022年，本单位政府信息公开工作未发生收取信息处理费情况，无其他报告事项。